

Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente

1. Descrierea evenimentelor de viață

1.1 Grupul de evenimente 1: Naștere

Acest grup de evenimente cuprinde 3 evenimente - Ne dorim un copil, Naștere, Filiația (stabilirea și recunoașterea paternității și înregistrarea Adopției) și 17 de Sub-evenimente. Descrierea trebuie întocmită la nivel de sub-eveniment.

Cuprins-schiță

Secțiuni ale descrierii / ID-urile sub-evenimentelor	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.6	1.1.7	1.2.1	1.2.2	1.2.3	1.2.4	1.2.5	1.2.6	1.2.7	1.3.1	1.3.2	1.3.3
Denumirea evenimentului	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Denumirea sub-evenimentului (a.b.c)	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Descrierea sub-evenimentului (a.b.c) / punctelor de interes	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Articole similare	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Lista de link-uri către articole similare	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Informații conexe	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Lista de link-uri către alte informații conexe	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Servicii publice conexe	-	M	M	M	M	M	-	M	M	M	M	-	-	-	-	-	-
Lista serviciilor publice conexe	-	M	M	M	M	M	-	M	M	M	M	-	-	-	-	-	-
Instituții responsabile	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Lista link-urilor către instituțiile responsabile	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Trimitere la autorul informațiilor și ultima actualizare	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Denumirea instituției, data	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M

M – câmp obligatoriu

O – câmp opțional

Îndrumări metodologice

ID eveniment 1.1		Ne dorim un copil		
ID	Sub-eveniment	Pași pentru elaborarea descrierii	Metodă	Rezultat
1.1.1	Planificarea sarcinii	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - verificarea personalului medical și a personalului medical conex, - verificarea obiceiurilor în ceea ce privește modul sănătos de viață, - aspecte cheie de sănătate drept condiții prelabile pentru sarcină și când ar trebui să începeți să vă faceți griji etc. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru se poate face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiștii în domeniul sănătății, persoane cu experiență practică aferentă (mame și tați, precum și viitori mame și tați). În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe (de exemplu, cum să ajungeți la un anumit personal medical).</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
1.1.2	Infertilitate și fertilizare	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-</p>	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-</p>

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

	artificială	<p>evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce este infertilitatea, - care este sprijinul de tratament oferit de stat, - care sunt opțiunile pentru tratamentul infertilității, - ce este fertilizarea artificială, - aspecte medicale conexe pentru efectuarea fertilizării artificiale, - aspecte juridice conexe pentru efectuarea fertilizării artificiale. 	<p>referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști în domeniul sănătății, specialiști în domeniul administrării sănătății, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	eveniment.
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe (de exemplu, cum să ajungeți la anumite instituții medicale).</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
1.1.3	Începutul sarcinii și înregistrarea ca însărcinată	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - înregistrarea ca însărcinată, - evoluția sarcinii pe săptămâni (ce se întâmplă, ce trebuie făcut, recomandări etc.), - sănătate și exerciții fizice în timpul sarcinii (sănătate dentară, odihnă și somn, activitate fizică etc.), 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști în domeniul sănătății, specialiști în domeniul administrării sănătății, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

		<ul style="list-style-type: none"> - diverse anomalii în timpul sarcinii, - întreruperea sarcinii, - călătoria în timpul sarcinii. 	propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Descrieți în detaliu principalele puncte de interes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborați o descriere de 1-2 paragrafe despre înregistrarea ca însărcinată (când, unde, de ce). Pregătiți informațiile cu privire la prestatorii de servicii medicale și posibilitatea de a schimba pe cel selectat. Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente. - Pregătiți informațiile descriptive privind evoluția sarcinii, grupând informațiile în funcție de trimestre și săptămâni, descriind ce se întâmplă (5-6 paragrafe pe fiecare trimestru), ce trebuie făcut, recomandări etc. - Pregătiți informațiile descriptive despre principalele aspecte legate de sănătate și exerciții fizice în timpul sarcinii (sănătate dentară, odihnă și somn, activitate fizică etc.) (1-2 paragrafe pentru fiecare aspect). - Pregătiți informațiile descriptive despre diferite anomalii în timpul sarcinii (2-3 	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

			<p>paragrafe pentru fiecare aspect).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pregătiți informațiile descriptive despre întreruperea sarcinii (ce este avortul, cum se întrerupe sarcina, consecințele, instituțiile medicale care oferă servicii). Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente. - Pregătiți informații descriptive privind aspectele legate de călătorie în timpul sarcinii (recomandări privind zborurile, asigurarea medicală în străinătate). <p>Elaborați o descriere de 1-2 paragrafe pentru alte puncte de interes identificate.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe (de exemplu, cum să ajungeți la anumite instituții medicale).</p>	
1.1.4.	Concediu de maternitate	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cine și când este eligibil, - care sunt beneficiile publice. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști în domeniul administrării sănătății din instituții conexe, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

			focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 1-2 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
1.1.5	Asigurare obligatorie de asistență medicală	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cine și când este eligibil, - modul de solicitare, - modul în care se calculează beneficiul. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști în domeniul administrării sănătății din instituții conexe, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-4 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes. În cazul</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații</p>

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

			<p>prestațiilor publice, prezența informații privind eligibilitatea, solicitare și calculul beneficiului, acordarea și plata beneficiului.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p>	<p>conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
1.1.6	Femeia însărcinată care nu lucrează	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - asigurare de sănătate, - beneficii publice. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment. Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști în domeniul administrării sănătății din instituții conexe, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de titlurile beneficiilor identificate.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-4 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes. În cazul prestațiilor publice, prezența informații privind eligibilitatea, solicitarea, calcularea beneficiului, acordarea și plata beneficiului.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p>

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

			<p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p>	Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.
1.1.7	Drepturile femeilor însărcinate la locul de muncă	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu: -orele de muncă.	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment. Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști în domeniul administrării sănătății din instituții conexe, specialiști în dreptul muncii, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Pregătiți o descriere de 1-2 paragrafe pentru fiecare punct cheie al interesului, dezvăluind esența.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>

ID eveniment 1.2		Nașterea copilului		
ID	Sub-eveniment	Pași pentru elaborarea descrierii	Metodă	Rezultat
1.2.1	Cum pot obține statut de persoană asigurată de Guvern în timpul sarcinii, nefiind încadrată în câmpul muncii	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul.	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment. Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din instituția care prestează serviciul de înregistrare a copiilor, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este realizată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și public țintă.	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes. Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes. Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe. Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente. Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.	Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes. Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe. Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe. Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe. Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.
1.2.2	Unde pot verifica statutul de persoană asigurată.	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:		

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

1.2.3	Înregistrarea nașterii	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - când și unde are loc înregistrarea, - cine poate depune cererea, - cerințe pentru numele copilului. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din instituția care prestează serviciul de înregistrare a copiilor, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este realizată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și public țintă.</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
1.2.4	Înregistrarea constatării medicale a nașterii în SIA „eCMND”	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul		
1.2.5	Înregistrarea faptului nașterii în SIA „Registrul de stat al populației”	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul		
1.2.6	Sprijin pentru familiile cu mai mulți copii	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prestații pentru familiile cu mai mulți copii, - prioritățile pentru obținerea serviciilor, - reduceri pentru utilități etc. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment. Aceasta se va referi la identificarea tuturor beneficiilor la nivel național și sub-național și a altor mecanisme de sprijin disponibile.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor care oferă beneficii sociale, specialiști din cadrul primăriilor, persoane cu experiență</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

			<p>practică conexă. În cazul în care sarcina este realizată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și public țintă.</p>	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de titlurile beneficiilor identificate.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-4 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes - informații privind eligibilitatea pentru beneficiu/sprijin, solicitare, sume/calculul beneficiului, acordare și plată a beneficiului/sprijinului.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
1.2.7	Cum înregistrez copilul pe lista medicului de familie.	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul:	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment. Aceasta se va referi la identificarea beneficiilor disponibile.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din instituțiile care prestează beneficii sociale, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este realizată ca lucru de birou,</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

			este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și public țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de titlurile beneficiilor identificate.</p> <p>Elaborați 3-4 paragrafe pentru fiecare beneficiu - informații despre eligibilitatea pentru beneficiu, cerere, sume/calculul beneficiului, acordarea și plata beneficiului.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>

ID eveniment 1.3		Filiația copilului		
ID	Sub-eveniment	Pași pentru elaborarea descrierii	Metodă	Rezultat
1.3.1	Stabilirea/recunoașterea paternității	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu: - ce este paternitatea, - modul în care se atribuie paternitatea în baza prevederilor legale. - ce reprezintă acceptarea paternității, - modalități de acceptare a paternității.	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment. Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din cadrul instituției responsabile de politica familială, persoane cu experiență practică aferentă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes. Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes. Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe. Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.	Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes. Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe. Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe. Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.
1.3.2	Înregistrarea adopției Adopția internațională	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul: - cum funcționează adopția, - cine poate adopta, - ce documente trebuie colectate,	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment. Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din cadrul instituției responsabile de politica familială,	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

		<ul style="list-style-type: none"> - ce examene/verificări trebuie efectuate, - în ce constă procesul de adopție, - care este durata estimată. - ce reprezintă adopția internațională, - în ce circumstanțe este permisă adopția internațională 	persoane cu experiență practică aferentă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
1.3.3	Indemnizații de asigurări sociale în caz de adopție a copilului	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce reprezintă indemnizația pentru adopție, - cine ar putea obține indemnizația pentru adopție. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din cadrul instituției responsabile de politica familială, persoane cu experiență practică aferentă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p>	Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

			<p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
--	--	--	---	--

1.2 Grupul de evenimente 2: Căsătorie

Acest grup de evenimente cuprinde 2 evenimente – căsătorie și divorț și 9 sub-evenimente. Descrierea trebuie întocmită la nivel de sub-eveniment.

Cuprins-schită

Secțiuni ale descrierii / ID-urile sub-evenimentelor	2.1.1	2.1.2	2.1.3	2.1.4	2.2.1	2.2.2	2.2.3	2.2.4	2.2.5
Denumirea evenimentului	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Denumirea sub-evenimentului (a.b.c)	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Descrierea sub-evenimentului (a.b.c) / punctelor de interes	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Articole similare	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Lista de link-uri către articole similare	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Informații conexe	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Lista de link-uri către alte informații conexe	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Servicii publice conexe	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Lista serviciilor publice conexe	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Instituții responsabile	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Lista link-urilor către instituțiile responsabile	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Trimitere la autorul informațiilor și ultima actualizare	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Denumirea instituției, data	M	M	M	M	M	M	M	M	M

M – câmp obligatoriu

O – câmp opțional

Îndrumări metodologice

ID eveniment 2.1	Înregistrarea căsătoriei								
ID	Sub-eveniment	Pași pentru elaborarea descrierii	Metodă	Rezultat					

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

2.1.1	Depunerea cererii pentru căsătorie	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de ce documente am nevoie pentru a depune o cerere pentru căsătorie, - unde se depune cererea, - care sunt taxele. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru se poate face într-o sesiune de asalt de idei, care implică specialiști din cadrul instituțiilor care asigură înregistrarea căsătoriei, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este realizată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și public țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
2.1.2	Consimțământul partenerului	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce reprezintă consimțământul partenerilor pentru căsătorie. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru se poate face într-o sesiune de asalt de idei, care implică specialiști din cadrul instituțiilor care asigură înregistrarea căsătoriei, persoane</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>

			cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este realizată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și public țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
2.1.3	Confirmarea timpului și locului	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cât de repede m-aș putea căsători, - cine stabilește ora și locul ceremoniei de căsătorie. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru se poate face într-o sesiune de asalt de idei, care implică specialiști din cadrul instituțiilor care asigură înregistrarea căsătoriei, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este realizată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și public țintă.</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
2.1.4	Oficierea căsătoriei	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce include oficializarea căsătoriei, - ce este certificatul de căsătorie. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru se poate face într-o sesiune de asalt de idei, care implică specialiști din cadrul instituțiilor care asigură înregistrarea căsătoriei, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este realizată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și public țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p>

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

			informații conexe. Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente. Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.	Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe. Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.
--	--	--	--	--

ID eveniment 2.2		Divorț		
ID	Sub-eveniment	Pași pentru elaborarea descrierii	Metodă	Rezultat
2.2.1	Înregistrarea divorțului	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce reprezintă înregistrarea divorțului, - de ce documente am nevoie pentru a solicita divorțul, - unde se depune cererea, - care sunt taxele. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru se poate face într-o sesiune de asalt de idei, care implică specialiști din cadrul instituțiilor care asigură înregistrarea căsătoriei, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este realizată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și public țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
2.2.2	Divorțul în baza declarației comune a soților	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce reprezintă divorțul în baza 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru se poate face într-o</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

		<p>declarației comune a soților,</p> <ul style="list-style-type: none"> - de ce documente am nevoie pentru a solicita divorțul, - unde se depune cererea, - care sunt taxele. 	<p>sesiune de asalt de idei, care implică specialiști din cadrul instituțiilor care asigură înregistrarea căsătoriei, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este realizată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și public țintă.</p>	
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
2.2.3	Divorț în baza declarației unuia dintre soți	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce reprezintă divorțul în baza declarației unuia dintre soți, - de ce documente am nevoie pentru a solicita divorțul, - unde se depune cererea, - care sunt taxele. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru se poate face într-o sesiune de asalt de idei, care implică specialiști din cadrul instituțiilor care asigură înregistrarea căsătoriei, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este realizată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>

			propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și public țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
2.2.4	Divorțul în baza unei hotărâri judecătorești	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce reprezintă divorțul în baza unei hotărâri judecătorești, - de ce documente am nevoie pentru a solicita divorțul, - unde se depune cererea, - care sunt taxele. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru se poate face într-o sesiune de asalt de idei, care implică specialiști din cadrul instituțiilor care asigură înregistrarea căsătoriei, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este realizată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și public țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații</p>

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

			<p>cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p>	<p>conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
2.2.5	Schimbarea numelui	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul:</p> <ul style="list-style-type: none"> - înregistrarea schimbării numelui în rezultatul înregistrării căsătoriei; - înregistrarea schimbării numelui în rezultatul înregistrării divorțului; 		

1.3 Grupul de evenimente 3: Deces

Acest grup de evenimente cuprinde 2 evenimente – înregistrarea decesului, drepturile bănești aferente decesului și moștenire, precum și 9 sub-evenimente. Descrierea trebuie întocmită la nivel de sub-eveniment.

Cuprins-schiță

Secțiuni ale descrierii / ID-urile sub-evenimentelor	3.1.1	3.1.2	3.1.3	3.1.4	3.1.5	3.1.6	3.1.7	3.1.8	3.2.1
Denumirea evenimentului	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Denumirea sub-evenimentului (a.b.c)	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Descrierea sub-evenimentului (a.b.c) / punctelor de interes	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Articole similare	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Lista de link-uri către articole similare	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Informații conexe	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Lista de link-uri către alte informații conexe	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Servicii publice conexe	M	M	-	M	M	M	M	M	M
Lista serviciilor publice conexe	M	M	-	M	M	M	M	M	M
Instituții responsabile	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Lista link-urilor către instituțiile responsabile	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Trimitere la autorul informațiilor și ultima actualizare	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Denumirea instituției, data	M	M	M	M	M	M	M	M	M

M – câmp obligatoriu

O – câmp opțional

Îndrumări metodologice

ID eveniment 3.1	Deces
------------------	-------

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

ID	Sub-eveniment	Pași pentru elaborarea descrierii	Metodă	Rezultat
3.1.1	Înregistrarea constatării medicale a decesului în SIA "eCMND"	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ce documente sunt necesare pentru înregistrarea decesului, - Ce este certificatul de deces, - modul de solicitare, - care sunt taxele. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, cu implicarea specialiștilor din cadrul instituției care gestionează registrului cetățenilor, persoane cu experiență practică conexe. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
3.1.2	Înregistrarea faptului decesului în SIA "Registrul de stat al populației"	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce reprezintă înregistrarea decesului în registrul de stat al populației. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, cu implicarea specialiștilor din cadrul</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>

			instituției care gestionează registrului cetățenilor, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
3.1.3	Drepturi bănești aferente decesului	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - indemnizația în cazul decesului unuia dintre soți; - cum se solicită; - ce acte se prezintă. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, cu implicarea specialiștilor din cadrul instituției care gestionează registrului cetățenilor, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

			implicate și publicul țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
3.1.4	Indemnizație de deces în caz de accident de muncă sau de o boală profesională	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce reprezintă indemnizația de deces în caz de accident de muncă sau boală profesională; - cum se depune cererea. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, cu implicarea specialiștilor din cadrul instituției care gestionează registrului cetățenilor, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către</p>

			Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente. Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.	serviciile publice conexe. Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.
3.1.5	Pensia de urmaș	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu: - ce reprezintă pensia de urmaș; - cum se depune cererea.	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment. Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, cu implicarea specialiștilor din cadrul instituției care gestionează registrului cetățenilor, persoane cu experiență practică conexe. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes. Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes. Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe. Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente. Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.	Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes. Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe. Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe. Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe. Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.
3.1.6	Alocații în cazul pierderii întreținătorului.	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.	

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

		<ul style="list-style-type: none"> - ce reprezintă alocațiile în cazul pierderii întreținătorului; - cum se depune cererea. 		
3.1.7	Obținerea ajutorului de deces	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu: <ul style="list-style-type: none"> - ce reprezintă ajutorul de deces; - cum se depune cererea. 	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.	
3.1.8	Obținerea de drepturi bănești din fondul de asigurări sociale	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu: <ul style="list-style-type: none"> - ce reprezintă drepturile bănești; - cum se depune cererea. 	Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment și le descrieți conform instrucțiunilor expuse în Anexa nr. 1.1 la prezentul ghid.	

ID eveniment 3.2		Moștenire		
ID	Sub-eveniment	Pași pentru elaborarea descrierii	Metodă	Rezultat
3.2.1	Efectuarea procedurilor legate de moștenire	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce este moștenirea, - cum este organizat procesul, - cât durează, - care sunt taxele. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, cu implicarea specialiștilor din cadrul instituției care gestionează registrului cetățenilor, persoane cu experiență practică conexe. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile conexe.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>

1.4 Grupul de evenimente 4: Securitate și apărare

Acest grup de evenimente cuprinde 4 evenimente – statut de recruta, cazier judiciar și licență pentru arme și Securitate privată – și 14 sub-evenimente. Pentru evenimentele Evidența militară, Permisul de armă și Securitate privată, descrierea trebuie elaborată la nivel de sub-eveniment, în timp ce evenimentul Cazierul judiciar trebuie descris la nivel de eveniment.

Cuprins-schiță

Secțiuni ale descrierii / ID-urile sub-evenimentelor	4.1.1	4.1.2	4.1.3	4.1.4	4.1.5	4.1.6	4.2	4.3.1	4.3.2	4.3.3	4.4	4.4.1	4.4.2	4.4.3
Denumirea evenimentului	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Denumirea sub-evenimentului (a.b.c)	M	M	M	M	M	M	-	M	M	M	M	M	M	M
Descrierea sub-evenimentului (a.b.c) / punctelor de interes	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Articole similare	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Lista de link-uri către articole similare	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Informații conexe	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Lista de link-uri către alte informații conexe	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Servicii publice conexe							M	-	-	-	M	M	M	M
Lista serviciilor publice conexe							M	-	-	-	M	M	M	M
Instituții responsabile	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Lista link-urilor către instituțiile responsabile	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Trimitere la autorul informațiilor și ultima actualizare	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Denumirea instituției, data	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M

M – câmp obligatoriu

O – câmp opțional

Îndrumări metodologice

ID eveniment 4.1	Evidența militară
------------------	-------------------

ID	Sub-eveniment	Pași pentru elaborarea descrierii	Metodă	Rezultat
4.1.1	Ce presupune recrutarea?	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - confirmarea obligației de apărare națională, - cine mă informează cu privire la statutul de recrut, - este obligatoriu serviciul militar. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituției responsabile de serviciul militar, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
4.1.2	Vârsta de încorporare în serviciul militar în termen	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - care este vârsta minimă și maximă de încorporare în serviciul militar. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituției responsabile de serviciul</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.

			militar, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes. Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes. Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe. Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.	Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes. Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe. Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe. Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.
4.1.3	Examenul medical	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu: <ul style="list-style-type: none">- ce este examenul medical,- când și unde are loc,- ce se verifică.	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment. Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituției responsabile de serviciul militar, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.	Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

			<p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
4.1.4	Serviciul militar prin contract	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ce este serviciul militar în bază de contract; - cine este eligibil, - care sunt termenii principali ai contractului, - care este salariul. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituției responsabile de serviciul militar, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
4.1.5	Trecerea și aflarea în	1) Identificați toate punctele cheie de interes privind subevenimentul,	Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit	Lista agreată a punctelor cheie de

	rezerva forțelor armate	<p>de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - când și cum pot părăsi forțele militare, - ce este rezerva forțelor armate. 	<p>legate de sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de brainstorming, în care să fie implicați specialiști din instituția responsabilă cu serviciul militar, persoane cu experiență practică aferentă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să se verifice propunerea într-un focus grup de părți interesate implicate și public țintă.</p>	<p>interes privind sub-evenimentul.</p>
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Pregătiți descrierea în 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați legăturile pentru articolele conexe și legăturile de informații conexe.</p> <p>Pregătiți linkurile către dispozițiile legale aferente.</p>	<p>Descriere pregătită pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Link-uri pentru articole conexe și informații conexe pregătite.</p> <p>Legături către acte juridice conexe pregătite.</p> <p>S-au pregătit link-uri către instituțiile responsabile.</p>
4.1.6	Obținerea livretului militar	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce este livretul militar, - cum se obține livretul militar. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituției responsabile de serviciul militar, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

			verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>

ID eveniment 4.2		Cazier judiciar		
ID	Eveniment	Pași pentru elaborarea descrierii	Metodă	Rezultat
4.2	Cazier judiciar	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce este cazierul judiciar, - când aș putea solicita informații cu privire la cazierul meu judiciar, - cum se solicită informațiile. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituției responsabile de problemele de drept penal, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.</p>
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>

ID eveniment 4.3		Permis de armă		
ID	Sub-eveniment	Pași pentru elaborarea descrierii	Metodă	Rezultat
4.3.1	Categorii de arme: restricționate, nerestricționate	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - arme în comerțul restricționat și nerestricționat. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituției responsabile de afacerile militare, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
4.3.2	Procurarea unei arme	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cine este eligibil pentru achiziționarea unei arme, - unde ar putea fi achiziționată 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.

		arma.	instituției responsabile de afacerile militare, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes. Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes. Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe. Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.	Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes. Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe. Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe. Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.
4.3.3	Înregistrarea armei	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu: - cine este obligat să înregistreze o armă, - unde se depune cererea, - ce este o sancțiune pentru ne-înregistrarea unei arme.	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment. Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituției responsabile de afacerile militare, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
		2) Descrieți fiecare punct de interes	Structurați descrierea în funcție de	Este elaborată o descriere pentru

		identificat	<p>principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
--	--	-------------	--	---

ID eveniment 4.4

Securitate privată

ID	Sub-eveniment	Pași pentru elaborarea descrierii	Metodă	Rezultat
4.4.1	Autorizația pentru începerea sau continuarea unei activități în domeniul activității particulare de pază	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cine poate solicita eliberarea autorizației; - ce condiții sunt necesare să îndeplinească solicitanții; 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituției responsabile de afacerile militare, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele</p>

			informații conexe. Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.	juridice conexe. Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.
4.4.2	Obținerea unei notificări oficiale	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul.	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment. Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituției responsabile de afacerile militare, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	
4.4.3	Cum se obține confirmarea oficială pentru desfășurarea activității particulare de detectiv	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul.	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment. Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituției responsabile de afacerile militare, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	

1.5 Grupul de evenimente 5: Sănătate

Acest grup de evenimente conține 4 evenimente – M-am îmbolnăvit, Înregistrarea la medicul de familie, Asigurarea obligatorie de asistență medicală, Concediul medical – și 16 sub-evenimente. Descrierea trebuie întocmită la nivel de sub-eveniment.

Cuprins-schiță

Secțiuni ale descrierii / ID-urile sub-evenimentelor	5.1.1	5.2.1	5.2.2	5.2.3	5.3.1	5.3.2	5.3.3	5.3.4	5.3.5	5.3.6	5.4.1	5.4.2	5.4.3	5.4.4	5.4.5	5.4.6
Denumirea evenimentului	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Denumirea sub-evenimentului (a.b.c)	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Descrierea sub-evenimentului (a.b.c) / punctelor de interes	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Articole similare	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Lista de link-uri către articole similare	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Informații conexe	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Lista de link-uri către alte informații conexe	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Servicii publice conexe	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Lista serviciilor publice conexe	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Instituții responsabile	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Lista link-urilor către instituțiile responsabile	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Trimitere la autorul informațiilor și ultima actualizare	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Denumirea instituției, data	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M

M – câmp obligatoriu

O – câmp opțional

Îndrumări metodologice

ID eveniment 1.1	M-am îmbolnăvit
------------------	-----------------

ID	Sub-eveniment	Pași pentru elaborarea descrierii	Metodă	Rezultat
5.1.1	Înregistrarea la medicul de familie	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cum să găsești un medic de familie, - ce fel de cerințe trebuie respectate la înregistrarea la medicul de familie, - cum îmi pot schimba medicul de familie, - cum programez o vizită. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din cadrul instituției responsabile de politica de sănătate, persoane cu experiență practică conexe. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
5.2.1	Unde pot verifica la ce medic de familie sunt înregistrat	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat		
5.2.2	Cum mă înregistrez pe lista medicului de familie.	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul 2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
5.2.3	Cum îmi schimb medicul de familie și/sau prestatorul de asistență medicală primară (instituția medicală/policlinica).	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul 2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment și le descrieți conform instrucțiunilor expuse în Anexa nr. 1.1 la prezentul ghid.	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
5.3.1	Asigurarea obligatorie de asistență medicală	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu: - ce reprezintă asigurarea obligatorie de asistență medicală, - cum îmi acoperă costurile legate de tratamentul medical.	Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment. Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din cadrul instituției responsabile de politica de sănătate, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes. Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct	Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes. Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

			<p>cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
5.3.2	Unde pot verifica statutul de persoană asigurată.	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment și le descrieți conform instrucțiunilor expuse în Anexa nr. 1.1 la prezentul ghid.	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
5.3.3	Cum pot deveni persoană asigurată	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment și le descrieți conform instrucțiunilor expuse în Anexa nr. 1.1 la prezentul ghid.	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
5.3.4	Cum pot obține o adeverință privind statutul persoanei.	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment și le descrieți conform instrucțiunilor expuse în Anexa nr. 1.1 la prezentul ghid.	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
5.3.5	Unde pot vizualiza lista medicamentelor și dispozitivelor medicale compensate	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment și le descrieți conform instrucțiunilor expuse în Anexa nr. 1.1 la prezentul ghid.	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.

5.3.6	Cum accesez serviciile medicale fiind persoană asigurată	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul	Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment și le descrieți conform instrucțiunilor expuse în Anexa nr. 1.1 la prezentul ghid.	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
5.4.1	Concediul medical	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu: - când sunt eligibil pentru concediu medical, - cum se decide cu privire la concediul meu medical, - unde pot vedea certificatul meu de concediu medical, - trebuie să-mi informez angajatorul, - cine acoperă costurile concediului meu medical; - Indemnizații pentru incapacitate temporară de muncă	Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment. Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din cadrul instituției responsabile de politica de sănătate, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes. Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes. Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe. Pregătiți link-urile către	Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes. Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe. Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe. Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.

			prevederile legale aferente.	
5.4.2	Concediu medical și informarea angajatorului	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul.	Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment și le descrieți conform instrucțiunilor expuse în Anexa nr. 1.1 la prezentul ghid.	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
5.4.3	Concediu medical pentru îngrijirea copilului	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu: - când sunt eligibil pentru concediu medical cu un copil, - cum se decide cu privire la concediul medical cu un copil, - trebuie să-mi informez angajatorul, - cine acoperă costurile concediului medical cu un copil.	Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment. Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din cadrul instituției responsabile de politica de sănătate, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes. Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes. Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe. Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.	Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes. Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe. Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe. Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.
5.4.4	Concediu medical în	1) Identificați toate punctele cheie	Identificați toate punctele cheie de	Lista convenită a punctelor cheie

	vacanță	de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu: - ce despăgubiri ar putea fi solicitate, - trebuie să-mi informez angajatorul.	interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment. Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din cadrul instituției responsabile de politica de sănătate, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	de interes cu privire la sub-eveniment.
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes. Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes. Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe. Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.	Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes. Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe. Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe. Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.
5.4.5	Concediu medical în călătorie	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu: - ce măsuri de urgență ar trebui să întreprind, - trebuie să-mi informez angajatorul, - trebuie să-mi informez medicul de familie.	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment. Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din cadrul instituției responsabile de politica de sănătate, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

			verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
5.4.6	Accident la locul de muncă	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce reprezintă accidentul la locul de muncă, - ce să faci în caz de accident de muncă, - trebuie să-mi informez medicul de familie, - plata indemnizației de boală în caz de accident de muncă. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din cadrul instituției responsabile de politica de sănătate, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele</p>

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

			către articole conexe și link-uri cu informații conexe. Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.	juridice conexe. Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.
--	--	--	--	--

1.6 Grupul de evenimente 6: Educație

Acest grup de evenimente cuprinde 7 evenimente - Învățământul primar, gimnazial și secundar, Curriculum școlar, Elev cu cerințe educaționale speciale, Elev cu statut de orfan, Schimbarea instituțiilor de învățământ, Învățământ profesional, Învățământ superior, burse. Descrierea trebuie elaborată la nivel de eveniment.

Cuprins-schiță

Secțiuni ale descrierii / ID-uri evenimente	6.1	6.2	6.3	6.4	6.5	6.6	6.7
Denumirea evenimentului (a.b)	M	M	M	M	M	M	M
Descrierea evenimentului (a.b) / puncte de interes	M	M	M	M	M	M	M
Articole similare	O	O	O	O	O	O	O
Lista de link-uri către articole similare	O	O	O	O	O	O	O
Informații conexe	O	O	O	O	O	O	O
Lista de link-uri către alte informații conexe	O	O	O	O	O	O	O
Servicii publice conexe	-	-	-	-	-	-	-
Lista serviciilor publice conexe	-	-	-	-	-	-	-
Instituții responsabile	M	M	M	M	M	M	M
Lista link-urilor către instituțiile responsabile	M	M	M	M	M	M	M
Trimitere la autorul informațiilor și ultima actualizare	M	M	M	M	M	M	M
Denumirea instituției, data	M	M	M	M	M	M	M

M – câmp obligatoriu

O – câmp opțional

Îndrumări metodologice

ID	Eveniment	Pași pentru elaborarea descrierii	Metodă	Rezultat
----	-----------	-----------------------------------	--------	----------

6.1	Învățământul primar, gimnazial și secundar	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Principalele obiective pentru fiecare nivel de învățământ, - Cum ar putea fi obținută educația, - Criterii de alegere a instituției de învățământ, - Cerințe de frecventare a școlii. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din instituția responsabilă cu politica educațională, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de nivelurile de educație.</p> <p>Elaborați o descriere de 1-2 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes pentru fiecare nivel de educație.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
6.2	Programa școlară	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Standarde educaționale, - Obiective și conținut pentru programele școlare. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din instituția responsabilă cu politica educațională, persoane cu experiență practică conexasă. În</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.

			cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de nivelurile de educație.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-4 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes pentru fiecare nivel de educație.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
6.3	Elev cu nevoi educaționale speciale	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Principii de bază cu privire la modul în care este asigurată școlarizarea, - Măsuri de sprijin, - Școlarizare la domiciliu. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din instituția responsabilă cu politica educațională, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.</p>
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-4</p>	

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

			<p>paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
6.4	Elev cu statut de copil orfan	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu:</p> <p>- Măsuri de sprijin.</p>	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din instituția responsabilă cu politica educațională, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.</p>
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-4 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
6.5	Schimbarea instituțiilor de învățământ	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de</p>	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.</p>

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

		<p>exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Circumstanțele schimbării școlii, - Documente care urmează să fie eliberate, - Sosirea din străinătate. 	<p>legate de eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din instituția responsabilă cu politica educațională, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-4 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
6.6	Învățământ profesional	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tipuri de învățământ profesional, - Cum ar putea fi obținută educația. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din instituția responsabilă cu politica educațională, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.</p>

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

			propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-4 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri pentru informații conexe (de exemplu, lista instituțiilor de învățământ profesional).</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
6.7	Învățământ superior, burse	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sistemul de învățământ superior - Unde să dobândești studii superioare, - Cerințe generale pentru depunere a dosarului, <p>Cerințe generale pentru organizarea studiilor</p>	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din instituția responsabilă cu politica educațională, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-4 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p>

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

			<p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe (de exemplu, lista instituțiilor de învățământ superior).</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
--	--	--	---	--

1.7 Grupul de evenimente 7: Securitate socială

Acest grup de evenimente cuprinde 2 evenimente – Pensionare și servicii sociale – și 8 sub-evenimente. Descrierea trebuie întocmită la nivel de sub-eveniment.

Cuprins-schită

Secțiuni ale descrierii / ID-urile sub-evenimentelor	7.1.1	7.1.2	7.1.3	7.1.4	7.1.5	7.2.1	7.2.2	7.2.3
Denumirea evenimentului	M	M	M	M	M	M	M	M
Denumirea sub-evenimentului (a.b.c)	M	M	M	M	M	M	M	M
Descrierea sub-evenimentului (a.b.c) / punctelor de interes	M	M	M	M	M	M	M	M
Articole similare	O	O	O	O	O	O	O	O
Lista de link-uri către articole similare	O	O	O	O	O	O	O	O
Informații conexe	O	O	O	O	O	O	O	O
Lista de link-uri către alte informații conexe	O	O	O	O	O	O	O	O
Servicii publice conexe	M	M	M	M	M	M	M	M
Lista serviciilor publice conexe	M	M	M	M	M	M	M	M
Instituții responsabile	M	M	M	M	M	M	M	M
Lista link-urilor către instituțiile responsabile	M	M	M	M	M	M	M	M
Trimitere la autorul informațiilor și ultima actualizare	M	M	M	M	M	M	M	M
Denumirea instituției, data	M	M	M	M	M	M	M	M

M – câmp obligatoriu

O – câmp opțional

Îndrumări metodologice

ID eveniment 7.1	Pensionarea
------------------	-------------

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

ID	Sub-eveniment	Pași pentru elaborarea descrierii	Metodă	Rezultat
7.1.1	Pensia pentru limită de vârstă	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participarea la sistemul de pensii, - Vârsta de pensionare, - Calculul pensiei, - Suplimente de pensie, - cum se depune cererea. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituției responsabile de politica de pensii, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Dacă este posibil, furnizați calculatorul pentru valoarea orientativă a pensiei.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Este pregătit un calculator.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
7.1.2	Alte categorii de pensii (pensii speciale)	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p>	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

		<ul style="list-style-type: none"> - categoriile de pensii - pensiile speciale; - Calculul pensiei, - cum se depune cererea. 	Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituției responsabile de politica de pensii, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Dacă este posibil, furnizați calculatorul pentru valoarea orientativă a pensiei.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Este pregătit un calculator.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
7.1.3	Pensionare anticipată	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Condiții pentru pensionarea anticipată, - Calculul pensiei, - cum se depune cererea. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituției responsabile de politica de pensii, persoane cu experiență</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.

			practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Dacă este posibil, furnizați calculatorul pentru valoarea orientativă a pensiei.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Este pregătit un calculator.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
7.1.4	Primirea pensiei într-o țară străină și plata pensiei într-o țară străină	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Principalele condiții prealabile, - Solicitarea pensiei în Republica Moldova în timp ce persoana locuiește într-o țară străină, - Plata pensiei din Republica Moldovei către un stat străin, - Calculul pensiei, - Dovada vieții. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituției responsabile de politica de pensii, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.

			interesate implicate și publicul țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Dacă este posibil, furnizați calculatorul pentru valoarea orientativă a pensiei.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Este pregătit un calculator.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
7.1.5	Reexaminarea pensiei	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Principalele condiții prealabile, - Periodicitate - cum se depune cererea. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituției responsabile de politica de pensii, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.	Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

			<p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Dacă este posibil, furnizați calculatorul pentru valoarea orientativă a pensiei.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p>	<p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Este pregătit un calculator.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
--	--	--	--	--

ID eveniment 7.2		Servicii sociale		
ID	Sub-eveniment	Pași pentru elaborarea descrierii	Metodă	Rezultat
7.2.1	Compensații și ajutoare materiale unice cetățenilor care au avut de suferit de pe urma catastrofei de la Cernobîl.	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - compensații și ajutoare, - cine sunt beneficiarii - cum se calculează - cum se depune cererea 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment. Acest lucru se va referi la identificarea tuturor beneficiilor disponibile la nivel național și sub-național.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din instituțiile care prestează beneficii sociale, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie al interesului, descriind esența beneficiului, sumele / calculul beneficiului, cine poate solicita, cum se depune cererea.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

			publice conexe.	
7.2.2	Indemnizații pentru persoanele social-vulnerabile, în vârstă	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu: - esența indemnizației, - sumele /calculul indemnizației, - cine poate solicita/beneficia, - cum se depune cererea.	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
7.2.3	Alocații pentru un copil orfan	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu: - esența beneficiului, - sumele / calculul beneficiului, - cine poate solicita, - cum se depune cererea.	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment. Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din instituțiile care prestează beneficii sociale, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes. Elaborați o descriere de 1-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes. Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe. Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.	Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes. Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe. Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe. Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe. Sunt disponibile link-urile către

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

			Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.	instituțiile responsabile.
--	--	--	---	----------------------------

1.8 Grupul de evenimente 8: Dizabilitate

Acest grup de evenimente conține un grup de 2 Evenimente – Pierderea capacității de muncă și Persoane cu dizabilități și 9 sub-evenimente. Descrierile se vor realiza la nivel de sub-evenimente.

Cuprins-schiță

Secțiuni ale descrierii / ID-uri evenimente	8.1	8.2.1	8.2.2	8.2.3	8.2.4	8.2.5	8.2.6	8.2.7	8.2.8
Denumirea evenimentului (a.b)	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Descrierea evenimentului (a.b) / puncte de interes	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Articole similare	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Lista de link-uri către articole similare	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Informații conexe	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Lista de link-uri către alte informații conexe	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Servicii publice conexe	M	M	M	M	-	-	-	M	M
Lista serviciilor publice conexe	M	M	M	M	-	-	-	M	M
Instituții responsabile	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Lista link-urilor către instituțiile responsabile	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Trimitere la autorul informațiilor și ultima actualizare	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Denumirea instituției, data	M	M	M	M	M	M	M	M	M

M – câmp obligatoriu

O – câmp opțional

Îndrumări metodologice

ID	Eveniment	Pași pentru elaborarea descrierii	Metodă	Rezultat
----	-----------	-----------------------------------	--------	----------

8.1	Pierderea capacității de muncă Solicitarea determinării gradului de dizabilitate	1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu: <ul style="list-style-type: none">- procesul de evaluare a dizabilității,- cum se depune cererea.	Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment. Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din cadrul instituției responsabile de evaluarea dizabilității, persoane cu experiență practică aferentă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes. Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes. Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe. Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente. Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.	Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes. Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe. Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe. Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe. Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.
8.2.1	Pensii și alocații pentru persoane cu dizabilități	1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu: <ul style="list-style-type: none">- sprijin disponibil,- alocații disponibile,- modul de solicitare,- carnet de dizabilitate.	Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment. Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituției responsabile de copiii cu dizabilități, persoane cu experiență	Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.

			practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
8.2.2	Servicii de sprijin pentru un copil cu dizabilitate, alocații;	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - indemnizație pentru dizabilitate; - servicii de sprijin pentru un copil cu dizabilitate; - alocații; -modalitatea de depunere a cererii; 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment. Acest lucru se va referi la identificarea tuturor beneficiilor disponibile la nivel național și sub-național.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din instituțiile care prestează beneficii sociale, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

			implicate și publicul țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie al interesului, descriind esența beneficiului, sumele / calculul beneficiului, cine poate solicita, cum se depune cererea.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
8.2.4	Asistență și servicii pentru persoanele cu dizabilități: servicii sociale, servicii de reabilitare	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - servicii sociale, -reabilitare - ajutoare tehnice. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment. Acest lucru se va referi la identificarea tuturor beneficiilor disponibile la nivel național și sub-național.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din instituțiile care prestează beneficii sociale, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
		2) Descrieți fiecare punct de interes	Structurați descrierea în funcție de	Este elaborată o descriere pentru

		identificat	<p>principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie al interesului, descriind esența beneficiului, sumele / calculul beneficiului, cine poate solicita, cum se depune cererea.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p>	<p>fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
8.2.5	Șomeri cu dizabilități aflați în căutarea unui loc de muncă	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sprijin public pentru șomerii cu dizabilități în căutarea unui loc de muncă; - sprijin public pentru antreprenorii care angajează persoane cu dizabilități. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment. Aceasta se va referi la identificarea tuturor tipurilor de sprijin disponibile la nivel național și sub-național.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din instituțiile care prestează beneficii sociale, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5</p>	

			<p>paragrafe pentru fiecare punct cheie al interesului, descriind esența beneficiului, sumele / calculul beneficiului, cine poate solicita, cum se depune cererea.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p>	<p>articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
8.2.6	Drepturile unei persoane cu dizabilități la locul de muncă	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vacanțe / timp liber, - accesul la locul de muncă, - măsuri de asistență. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de politica muncii, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către</p>

			Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.	instituțiile responsabile.
8.2.7	Locuri de parcare pentru persoane cu dizabilități	1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu: - Condiții de utilizare a locurilor de parcare pentru persoanele cu dizabilități.	Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment. Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituției responsabile de politica socială, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes. Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes. Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe. Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.	Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes. Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe. Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe. Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.
8.2.8	Vămuirea mijloacelor de transport pentru persoanele cu dizabilități ale aparatului locomotor.	1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu: - Condiții de vămuire a mijloacelor de transport pentru persoanele cu dizabilități ale aparatului locomotor;	Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment. Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituției responsabile de politica socială, persoane cu experiență	Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

			practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>

1.9 Grupul de evenimente 9: Construcția, achiziția sau locațiunea unui imobil

Acest grup de evenimente cuprinde 3 evenimente – construcția unui imobil, achiziția unui imobil și locațiunea unui imobil – și 15 sub-evenimente. Descrierea trebuie întocmită la nivel de sub-eveniment.

Cuprins-schiță

Secțiuni ale descrierii / ID-urile sub-evenimentelor	9.1.1	9.1.2	9.1.3	9.1.4	9.1.5	9.1.6	9.1.7	9.1.8	9.1.9	9.2.1	9.2.2	9.2.3	9.3.1	9.3.2	9.3.3
Denumirea evenimentului	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Denumirea sub-evenimentului (a.b.c)	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Descrierea sub-evenimentului (a.b.c) / punctelor de interes	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Articole similare	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Lista de link-uri către articole similare	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Informații conexe	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Lista de link-uri către alte informații conexe	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Servicii publice conexe	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	-	M	M
Lista serviciilor publice conexe		M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	-	M	M
Instituții responsabile	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Lista link-urilor către instituțiile responsabile	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Trimitere la autorul informațiilor și ultima actualizare	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Denumirea instituției, data	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M

M – câmp obligatoriu

O – câmp opțional

Îndrumări metodologice

ID eveniment 9.1	Construcția unui imobil
------------------	-------------------------

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

ID	Sub-eveniment	Pași pentru elaborarea descrierii	Metodă	Rezultat
9.1.1	Cum obțin certificatul de urbanism	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce este un certificat de urbanism, - când este necesar, - cum se solicită. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de politica de construcții, persoane cu experiență practică conexe. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
9.1.2	Documentația de proiect	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce reprezintă documentația proiectului, 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.

		<p>- pentru ce tipuri de clădiri este necesară,</p> <p>- cine poate elabora documentația proiectului,</p> <p>- când expertiza documentației de proiect este obligatorie.</p>	<p>implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de politica de construcții, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
9.1.3	Cum se obține o autorizație de construcție	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <p>- ce este o autorizație de construire,</p> <p>- când este necesară,</p> <p>- cum se solicită.</p>	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de politica de construcții, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
9.1.4	Conectarea la rețeaua electrică	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cine este responsabil de racordare , - care sunt condițiile prealabile pentru racordare , - care sunt taxele, - cum se depune cererea. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de politica de construcții, furnizori de energie electrică, persoane cu experiență practică aferentă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele</p>

			informații conexe. Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente. Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.	juridice conexe. Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe. Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.
9.1.5	Racordare la rețeaua de gaz	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu: - cine este responsabil de racordare , - care sunt condițiile prealabile pentru racordare , - care sunt taxele, - cum se depune cererea.	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment. Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de politica de construcții, furnizori de gaze, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes. Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes. Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe. Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente. Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.	Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes. Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe. Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe. Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe. Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.
9.1.6	Televiziune, telefonie, internet	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-

		<p>evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cine oferă serviciul, - care este acoperirea serviciului, - care sunt condițiile prealabile pentru racordare , - care sunt taxele, - cum se depune cererea. 	<p>referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de comunicații, furnizori de servicii, persoane cu experiență practică conexe. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>eveniment.</p>
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de fiecare serviciu – adică televiziune, telefon, internet.</p> <p>Elaborați o descriere de 1-2 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către prestatorii de servicii.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
9.1.7	Protecția locuinței	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sisteme de securitate, - supravegherea cartierului. . 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de politica de locuințe, furnizori de servicii, persoane cu experiență practică</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>

			conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile conexe.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
9.1.8	Darea în exploatare a imobilului	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce reprezintă darea în exploatare a imobilului, - când este necesară, - cum se solicită. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de politica de construcții, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.	Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.

			<p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p>	<p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
9.1.9	Înregistrarea primară a imobilului	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce reprezintă o înregistrare primară a proprietății, - când este necesară, - cum se solicită. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din instituțiile care prestează beneficii sociale, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către</p>

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

			Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.	instituțiile responsabile.
--	--	--	---	----------------------------

ID eveniment 9.2		Achiziția unui imobil		
ID	Sub-eveniment	Pași pentru elaborarea descrierii	Metodă	Rezultat
9.2.1	Contract de vânzare-cumpărare perfectat la notar	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce este contractul de vânzare-cumpărare perfectat la notar, - când este relevant, - unde se încheie, - care sunt taxele. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de competența notarilor, persoane cu experiență practică aferentă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
9.2.2	Ce trebuie verificat înainte de a încheia contractul de vânzare	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aspecte importante care trebuie 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.

		<p>verificate,</p> <ul style="list-style-type: none"> - instituțiile responsabile, - cum se depune cererea. 	<p>sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de politica de construcții, persoane cu experiență practică conexe. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de aspectele identificate care trebuie verificate – adică proprietate, datorii, construcții/reconstrucții interzise, concluzie pentru darea în exploatare.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Link-uri către servicii publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
9.2.3	Documente necesare pentru formalizarea tranzacției	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - documente necesare, - instituțiile responsabile, - cum se depune cererea. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de politica de construcții, persoane cu</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

			experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de documentele identificate necesare.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Link-uri către servicii publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>

ID eveniment 9.3		Locațiunea unui imobil		
ID	Sub-eveniment	Pași pentru elaborarea descrierii	Metodă	Rezultat
9.3.1	Contractul de locațiune	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce este relația de închiriere, - ce este contractul de închiriere, - când este relevant, - cu se încheie contractul. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de politica de locuințe, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Dacă este posibil, pregătiți link-ul către formularul standard pentru contract de închiriere.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către formularul standard de contract de închiriere.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
9.3.2	Înregistrarea contractului de locațiune la SFS	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-</p>	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-</p>

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

		<p>evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce reprezintă procedura de înregistrare a contractului de închiriere, - când este necesară, - cum se depune cererea. 	<p>referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de politica de locuințe, persoane cu experiență practică conexe. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	eveniment.
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către formularul standard de contract de închiriere.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
9.3.3	Achitarea impozitului taxei,	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cine sunt subiecții impozitelor, - care este cota de impozitare, - când se colectează impozitelor. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de politica de locuințe, administrația fiscală,</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

			persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către formularul standard de contract de închiriere.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>

1.10 Grupul de evenimente 10: Pierderea sau găsirea unui loc de muncă

Acest grup de evenimente cuprinde 4 evenimente – Măsuri de promovare a ocupării forței de muncă, Programe de facilitare a ocupării forței de muncă, Asigurare de șomaj și 2 sub-evenimente. Descrierea trebuie elaborată la nivel de eveniment și de sub-eveniment.

Cuprins-schiță

Secțiuni ale descrierii / ID-urile sub-evenimentelor	10.1	10.2	10.3	10.4
Denumirea evenimentului (a.b)	M	M	M	M
Descrierea evenimentului (a.b) / puncte de interes	M	M	M	M
Articole similare	O	O	O	O
Lista de link-uri către articole similare	O	O	O	O
Informații conexe	O	O	O	O
Lista de link-uri către alte informații conexe	O	O	O	O
Servicii publice conexe	M	M	M	M
Lista serviciilor publice conexe	M	M	M	M
Instituții responsabile	M	M	M	M
Lista link-urilor către instituțiile responsabile	M	M	M	M
Trimitere la autorul informațiilor și ultima actualizare	M	M	M	M
Denumirea instituției, data	M	M	M	M

M – câmp obligatoriu

O – câmp opțional

Îndrumări metodologice

ID	Eveniment	Pași pentru elaborarea descrierii	Metodă	Rezultat
----	-----------	-----------------------------------	--------	----------

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

10.1	Măsuri de promovare a ocupării forței de muncă	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - măsuri de promovare a ocupării forței de muncă, - cum ajută măsura, - cine este eligibil, - cum se depune cererea. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment. Aceasta se va referi la identificarea tuturor măsurilor la nivel național și sub-național care vizează promovarea ocupării forței de muncă.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituției responsabile de politica de ocupare a forței de muncă, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de titlurile măsurilor de promovare a ocupării forței de muncă.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
10.2	Programe de facilitare a ocupării forței de muncă	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu:</p>	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment. Aceasta se va</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

		<ul style="list-style-type: none"> - programe de facilitare a ocupării forței de muncă, - cum ajută programul, - cine este eligibil, - cum se depune cererea. 	<p>referi la identificarea tuturor programelor de facilitare a ocupării forței de muncă la nivel național și sub-național.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituției responsabile de politica de ocupare a forței de muncă, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de titlurile programelor de facilitare a ocupării forței de muncă.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
10.3	Asigurarea de șomaj Șomaj și căutarea unui loc de muncă	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - statutul de șomer, - drepturile și obligațiile șomerilor, 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.

		<ul style="list-style-type: none"> - căutarea unui loc de muncă. - asigurarea de șomaj 	<p>instituției responsabile de politica de ocupare a forței de muncă, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
10.4	Indemnizația de șomaj	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> -indemnizația de șomaj, -beneficii pentru șomaj - cine este eligibil, - cum se depune cererea. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituției responsabile de politica de ocupare a forței de muncă, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.</p>

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

			implicate și publicul țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>

1.11 Grupul de evenimente 11: Eliberarea actelor de identitate și cetățenia Republicii Moldova

Acest grup de evenimente cuprinde 2 evenimente – Obținerea actelor de identitate și evidența cetățenilor Republicii Moldova și Obținerea și pierderea cetățeniei - și 10 sub-evenimente. Descrierea trebuie întocmită la nivel de sub-eveniment.

Cuprins-schiță

Secțiuni ale descrierii / ID-urile sub-evenimentelor	11.1.1	11.1.2	11.1.3	11.1.4	11.1.5	11.1.6	11.2.1	11.2.2	11.2.3.	11.2.4
Denumirea evenimentului	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Denumirea sub-evenimentului (a.b.c)	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Descrierea sub-evenimentului (a.b.c) / punctelor de interes	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Articole similare	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Lista de link-uri către articole similare	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Informații conexe	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Lista de link-uri către alte informații conexe	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Servicii publice conexe	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Lista serviciilor publice conexe	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Instituții responsabile	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Lista link-urilor către instituțiile responsabile	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Trimitere la autorul informațiilor și ultima actualizare	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Denumirea instituției, data	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M

M – câmp obligatoriu

O – câmp opțional

Îndrumări metodologice

ID eveniment 11.1	Obținerea actelor de identitate și evidența cetățenilor Republicii Moldova
-------------------	--

ID	Sub-eveniment	Pași pentru elaborarea descrierii	Metodă	Rezultat
11.1.1	Unde și când pot solicita buletin de identitate al cetățeanului Republicii Moldova?	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu: - ce reprezintă buletinul de identitate; - solicitarea buletinului de identitate.	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment. Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de cetățenia și migrația, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes. Elaborați o descriere de 5-8 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes – specificând cine poate solicita un document de identitate, în ce constă procesul, unde se depune cererea, care sunt taxele. Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe. Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe. Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.	Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes. Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe. Sunt pregătite link-uri către formularul standard de contract de închiriere. Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe. Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe. Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.
11.1.2	De la ce vârstă poți obține buletin de identitate al	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-

	cetățeanului Republicii Moldova?	evenimentul, de exemplu: - solicitarea buletinului de identitate pentru copii,	referitoare la sub-eveniment. Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de cetățenia și migrația, persoane cu experiență practică conexe. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	eveniment.
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes. Elaborați o descriere de 5-8 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes – specificând cine poate solicita cartea de identitate pentru un copil, în ce constă procesul, este obligatorie prezența copilului, unde se depune cererea, care sunt taxele. Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe. Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe. Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.	Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes. Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe. Sunt pregătite link-uri către formularul standard de contract de închiriere. Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe. Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe. Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.
11.1.3	Care este procedura obținerii buletinului de identitate în cazul copilului?	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu: - cine poate solicita perfectarea buletinului de identitate pentru	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment. Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.

		<p>copil;</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce acte urmează a fi prezentate; - care este taxa pentru perfectarea buletinului; 	<p>implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de cetățenia și migrația, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 5-8 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes – specificând cine poate solicita pașaportul, în ce constă procesul, unde se depune cererea, care sunt taxele.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către formularul standard de contract de închiriere.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
11.1.4	Unde și când poți solicita pașaportul cetățeanului Republicii Moldova?	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce reprezintă pașaportul, - solicitarea pașaportului. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de cetățenia și migrația, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este efectuată</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

			ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 5-8 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes – specificând cine poate solicita pașaportul, în ce constă procesul, unde se depune cererea, care sunt taxele.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către formularul standard de contract de închiriere.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
11.1.5	Care este procedura obținerii pașaportului cetățeanului Republicii Moldova în cazul copilului?	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cine poate solicita perfectarea pașaportului pentru copil; - ce acte urmează a fi prezentate; - care este taxa pentru perfectarea pașaportului; 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de cetățenia și migrația, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.

		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 5-8 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes – specificând cine poate solicita pașaportul, în ce constă procesul, unde se depune cererea, care sunt taxele.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către formularul standard de contract de închiriere.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
11.1.6	Care este modul de obținere a actelor de identitate în schimbul celor declarate pierdute sau furate?	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - unde se adresează în caz de furt de acte în Republica Moldova, - care este pedeapsa, - unde se adresează în caz de furt în afara Republicii Moldova, - cum aş putea să mă întorc acasă în caz de furt în afara Republicii Moldova. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de cetățenia și migrația, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct</p>	

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

			<p>cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către formularul standard de contract de închiriere.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
--	--	--	--	---

ID eveniment 11.2		Obținerea și pierderea cetățeniei Republicii Moldova		
ID	Sub-eveniment	Pași pentru elaborarea descrierii	Metodă	Rezultat
11.2.1	Obținerea cetățeniei prin naturalizare	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cine este eligibil, - în ce constă procesul, - care sunt taxele, - unde se solicită. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de cetățenia și migrația, persoane cu experiență practică conexe. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes – specificând cine poate solicita, în ce constă procesul, unde se depune cererea, care sunt taxele.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către formularul standard de contract de închiriere.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>

11.2.2	Obținerea cetățeniei prin recunoaștere	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cine este eligibil, - în ce constă procesul, - care sunt taxele, - unde se solicită. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de cetățenia și migrația, persoane cu experiență practică conexe. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes – specificând cine poate solicita, în ce constă procesul, unde se depune cererea, care sunt taxele.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către formularul standard de contract de închiriere.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
11.2.3	Redobândirea cetățeniei	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cine este eligibil, 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - în ce constă procesul, - care sunt taxele, - unde se solicită. 	<p>implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de cetățenia și migrația, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes – specificând cine poate solicita, în ce constă procesul, unde se depune cererea, care sunt taxele.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către formularul standard de contract de închiriere.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
11.2.4	Pierderea cetățeniei Republicii Moldova	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce presupune pierderea cetățeniei; - cazurile de pierdere a cetățeniei; - consecințele pierderii cetățeniei. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de cetățenia și migrația, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este efectuată</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>

			ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes – specificând cine poate solicita, în ce constă procesul, unde se depune cererea, care sunt taxele.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către formularul standard de contract de închiriere.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>

1.12 Grupul de evenimente 12: Emigrare

Acest grup de Evenimente este compus din 3 Evenimente – Stabilirea domiciliului permanent peste hotare, Procedura eliberării autorizației de emigrare și Documentele necesare pentru emigrare. Descrierea trebuie pregătită la nivel de Eveniment.

Cuprins-schită

Secțiuni ale descrierii / ID-urile sub-evenimentelor	12.1	12.2	12.3
Denumirea evenimentului	M	M	M

Denumirea sub-evenimentului (a.b.c)	M	M	M
Descrierea sub-evenimentului (a.b.c) / punctelor de interes	M	M	M
Articole similare	O	O	O
Lista de link-uri către articole similare	O	O	O
Informații conexe	O	O	O
Lista de link-uri către alte informații conexe	O	O	O
Servicii publice conexe	M	M	M
Lista serviciilor publice conexe	M	M	M
Instituții responsabile	M	M	M
Lista link-urilor către instituțiile responsabile	M	M	M
Trimitere la autorul informațiilor și ultima actualizare	M	M	M
Denumirea instituției, data	M	M	M

M – câmp obligatoriu

O – câmp opțional

Îndrumări metodologice

ID eveniment 1.12		Emigrare		
ID	Eveniment	Pași pentru elaborarea descrierii	Metodă	Rezultat
12.1	Vreau să-mi stabilesc domiciliul permanent peste hotare	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu: - cine este eligibil, - care sunt taxele, - unde se solicită.	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment. Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de cetățenia și migrația, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.

			ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes – specificând cine poate solicita, în ce constă procesul, unde se depune cererea, care sunt taxele.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către formularul standard de contract de închiriere.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
12.2	Care este procedura eliberării autorizației de emigrare	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cine este eligibil, - unde se solicită. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de cetățenia și migrația, persoane cu experiență practică conexe. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>

			implicate și publicul țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes – specificând cine poate solicita, în ce constă procesul, unde se depune cererea.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către formularul standard de contract de închiriere.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
12.3	Ce documente sunt necesare pentru emigrare?	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lista documentelor necesare, - unde se depun documentele. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de cetățenia și migrația, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații</p>

			<p>cheie de interes – specificând cine poate solicita, în ce constă procesul, unde se depune cererea.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către formularul standard de contract de închiriere.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
--	--	--	---	---

1.13 Grupul de evenimente 13: Imigrarea

Acest grup de Evenimente este compus din 2 Evenimente – Obținerea vizei de intrare în Republica Moldova și Obținerea dreptului de ședere. Descrierea trebuie pregătită la nivel de Eveniment.

Cuprins-schiță

Secțiuni ale descrierii / ID-urile sub-evenimentelor	13.1	13.2
Denumirea evenimentului	M	M
Denumirea sub-evenimentului (a.b.c)	M	M
Descrierea sub-evenimentului (a.b.c) / punctelor de interes	M	M
Articole similare	O	O
Lista de link-uri către articole similare	O	O
Informații conexe	O	O
Lista de link-uri către alte informații conexe	O	O
Servicii publice conexe	M	M
Lista serviciilor publice conexe	M	M
Instituții responsabile	M	M
Lista link-urilor către instituțiile responsabile	M	M

Trimitere la autorul informațiilor și ultima actualizare	M	M
Denumirea instituției, data	M	M

M – câmp obligatoriu

O – câmp opțional

Îndrumări metodologice

ID eveniment 1.13		Imigrație		
ID	Eveniment	Pași pentru elaborarea descrierii	Metodă	Rezultat
13.1	Obținerea vizei de intrare pe teritoriul Republicii Moldova	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cine este eligibil, - care sunt taxele, - unde se solicită. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de cetățenia și migrația, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes – specificând cine poate solicita, în ce constă procesul, unde se depune cererea,</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către formularul standard de contract de</p>

			<p>care sunt taxele.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>închiriere.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
13.2	Obținerea dreptului de ședere	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cine este eligibil, - unde se solicită. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de cetățenia și migrația, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes – specificând cine poate solicita, în ce constă procesul, unde se depune cererea.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către formularul standard de contract de închiriere.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către</p>

			publice conexe. Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.	serviciile publice conexe. Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.
--	--	--	---	---

1.14 Grupul de evenimente 14: Revenirea în Republica Moldova

Acest grup de Evenimente este compus din 9 Evenimente – Reînnoirea actelor, Acordarea scutirilor la revenirea acasă permanentă a reprezentanților diasporei, Autentificarea și recunoașterea actelor de studii, Oportunități de angajare, Servicii sociale, Servicii medicale, Familii mixte, Locuințe, Oportunități de inițiere și dezvoltare a afacerilor. La nivel de sub-evenimente sunt 34. Descrierea trebuie pregătită la nivel de sub-Eveniment, totodată fiind important că unele sub-evenimente se repetă de la alte Evenimente de viață. În aceste cazuri se va include o frază generală despre particularitățile pentru persoanele care revin din diaspora și se va include linkul către Evenimentul de viață sau de business descris deja.

Cuprins-schiță

Secțiuni ale descrierii / ID-urile sub-evenimentelor	14.1	14.2	14.3	14.4	14.5	14.6	14.7	14.8	14.9
Denumirea evenimentului	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Denumirea sub-evenimentului (a.b.c)	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Descrierea sub-evenimentului (a.b.c) / punctelor de interes	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Articole similare	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Lista de link-uri către articole similare	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Informații conexe	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Lista de link-uri către alte informații conexe	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Servicii publice conexe	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Lista serviciilor publice conexe	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Instituții responsabile	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Lista link-urilor către instituțiile responsabile	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Trimitere la autorul informațiilor și ultima actualizare	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Denumirea instituției, data	M	M	M	M	M	M	M	M	M

M – câmp obligatoriu
O – câmp opțional

Îndrumări metodologice

ID eveniment 1.14		Revenirea în Republica Moldova		
ID	Eveniment	Pași pentru elaborarea descrierii	Metodă	Rezultat
14.1	Reînnoirea actelor - Transcrierea actelor - Buletin de identitate - Pașaport - Evidența cetățenilor la adresa de domiciliu și/sau la adresa de reședință temporară - Permis de conducere	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentele, cu includerea linkurilor către Evenimentele deja descrise.	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
14.2	Acordarea scutirilor la revenirea acasă și stabilirea permanentă a reprezentanților diasporei Ce bunuri personale pot aduce și de ce facilități pot beneficia? Care sunt condițiile pentru aducerea mijloacelor de transport la revenirea în Republica Moldova? Care sunt condițiile pentru înregistrarea autoturismelor?	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul.	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment. Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de cetățenia și migrația, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
		2) Descrieți fiecare punct de interes	Structurați descrierea în funcție de	Este elaborată o descriere pentru

		identificat	principalele puncte de interes.	<p>fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către formularul standard de contract de închiriere.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
14.3	<p>Echivalarea și continuarea studiilor</p> <p>Procedura de înscriere a copiilor în instituțiile de învățământ</p> <p>Recunoașterea și echivalarea actelor de studii și a calificărilor</p> <p>Recunoașterea și echivalarea perioadelor de studii efectuate în străinătate</p> <p>Recunoașterea și echivalarea actelor de studii postuniversitare pe domeniile de formare profesională „medicină” și „farmacie”, obținute peste hotare</p>	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul.	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
14.4	Oportunități de	1) Identificați toate punctele cheie	Identificați toate punctele cheie de	Lista convenită a punctelor cheie

	angajare și formare profesională Oportunități în sectorul public Procedura de înregistrare în calitate de șomer Serviciul de informare privind piața muncii Formare profesională Ghidarea în carieră	de interes în ceea ce privește sub-evenimentul.	interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.	de interes cu privire la sub-eveniment.
14.5	Servicii sociale Stabilirea pensiei Asistență psihologică, Asistență socială Asistență legală	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul.	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
14.6	Servicii medicale Înscrierea și evidența la medicul de familie Asigurarea obligatorie de asistență medicală	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul.	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
14.7	Familii mixte Dreptul de ședere provizorie Dreptul de ședere permanentă Aviz pentru reîntregirea familiei cetățeanului Republicii Moldova Cursuri de limba română	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul.	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
14.8	Locuințe Cumpărarea unei locuințe Programul "Prima Casă Plus"	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul.	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.

	Înregistrarea dreptului de proprietate asupra locuinței Schimbarea domiciliului/reședinței			
14.9	Oportunități de inițiere și dezvoltare a afacerilor Inițierea afacerii Gestionarea afacerii Finanțarea afacerii	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul.	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.

1.15 Grupul de evenimente 15: Circulația rutieră și transport

Acest grup de evenimente cuprinde 6 Evenimente - Obținerea permisului de conducere, Obținerea, înmatricularea și radierea vehiculului dvs., Importul unui vehicul, Ce ar trebui să fac dacă am avut un accident de circulație?, De ce am nevoie de asigurare auto?, Siguranța circulației rutiere, cum și ce amenzi plătesc mai întâi?, fără sub-evenimente. Descrierea trebuie elaborată la nivel de eveniment.

Cuprins-schiță

Secțiuni ale descrierii / ID-uri evenimente	13.1	13.2	13.3	13.4	13.5	13.6
Denumirea evenimentului (a.b)	M	M	M	M	M	M
Descrierea evenimentului (a.b) / puncte de interes	M	M	M	M	M	M
Articole similare	O	O	O	O	O	O
Lista de link-uri către articole similare	O	O	O	O	O	O
Informații conexe	O	O	O	O	O	O
Lista de link-uri către alte informații conexe	O	O	O	O	O	O
Servicii publice conexe	M	M	M	-	-	-
Lista serviciilor publice conexe	M	M	M	-	-	-
Instituții responsabile	M	M	M	M	M	M

Lista link-urilor către instituțiile responsabile	M	M	M	M	M	M
Trimitere la autorul informațiilor și ultima actualizare	M	M	M	M	M	M
Denumirea instituției, data	M	M	M	M	M	M

M – câmp obligatoriu

O – câmp opțional

Îndrumări metodologice

ID	Eveniment	Pași pentru elaborarea descrierii	Metodă	Rezultat
15.1	Obținerea permisului de conducere al conducătorului de vehicule	1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu: - categorii de permise de conducere, - școli de șoferi, - examinarea și documentarea cu permis de conducere -taxe - retragerea dreptului de a conduce, - suspendarea dreptului de a conduce.	Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment. Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din cadrul instituției responsabile de eliberarea permiselor de conducere, persoane cu experiență practică aferentă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes. Elaborați o descriere de 2-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes. Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu	Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes. Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe. Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.

			informații conexe. Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente. Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.	Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe. Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.
15.2	Procurarea, înmatricularea și radierea vehiculului	1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu: - când este necesar, - unde se depune cererea, - care sunt taxele. Importul, exportul, tranzitul unui vehicul Evidența în Registrul de stat al vehiculelor Vânzarea-cumpărarea unui vehicul	Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment. Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din cadrul instituției responsabile de eliberarea permiselor de conducere și înmatricularea vehiculelor, persoane cu experiență practică aferentă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	Structurați descrierea în funcție de diferențierea dintre înmatricularea mașinii și radierea mașinii. Elaborați o descriere de 2-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes. Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe. Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente. Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.	Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes. Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe. Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe. Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe. Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.

15.3	Ce trebuie să fac dacă am avut un accident de circulație?	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce este un accident de circulație, - când este obligatoriu să se apeleze poliția, - când nu este obligatoriu să se apeleze poliție, - când este obligatoriu să se apeleze ambulanța, - cum îmi afectează istoricul accidentul de circulație pe care l-am provocat, - sunt eligibil pentru despăgubiri de asigurare, - cum se solicită despăgubirile de asigurare. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din cadrul instituției responsabile de eliberarea permiselor de conducere și înmatricularea vehiculelor, persoane cu experiență practică aferentă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
15.4	De ce e nevoie de asigurare auto?	1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu:	Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment.	Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.

		<ul style="list-style-type: none"> - care sunt tipurile de asigurări auto, - care este scopul fiecărui tip de asigurare, - cum funcționează asigurarea, -cum se procură asigurarea auto 	<p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din cadrul instituției responsabile de eliberarea permiselor de conducere și înmatricularea vehiculelor, persoane cu experiență practică aferentă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
15.5	Siguranța circulației rutiere, cum și ce amenzi le achit prioritar ?	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce este siguranța traficului rutier, - cum sunt repartizate sancțiunile, - care este ordinea de acoperire a taxelor de penalizare. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din cadrul instituției responsabile de eliberarea permiselor de conducere și înmatricularea vehiculelor, persoane cu experiență practică</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.</p>

			aferentă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de tipurile de asigurare auto identificate.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
15.6	De ce document am nevoie pentru a circula cu un mijloc de transport cu numere străine în Republica Moldova?	1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment:	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din cadrul instituției responsabile de eliberarea permiselor de conducere și înmatricularea vehiculelor, persoane cu experiență practică aferentă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.

		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
--	--	---	--	---

2. Descrierea evenimentelor de business

2.1 Grupul de evenimente 16: Inițierea unei afaceri

Acest grup de evenimente este compus din 2 evenimente – vreau să inițiez o afacere, înregistrarea afacerii și înregistrarea unui ONG. Evenimentul Vreau să încep o afacere are 6 Sub-evenimente. Descrierea se întocmește la nivel de Sub-eveniment pentru Evenimentul Înregistrarea afacerii cu 3 sub-evenimente și la nivel de Eveniment pentru Înregistrare ONG.

Cuprins-schiță

Secțiuni ale descrierii / ID-urile sub-evenimentelor	16.1.1	16.1.2	16.1.3	16.1.4	16.1.5	16.1.6	16.2.1	16.2.2	16.2.3	16.2.4
Denumirea evenimentului	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Denumirea sub-evenimentului (a.b.c)	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Descrierea sub-evenimentului (a.b.c) / punctelor de interes	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Articole similare	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Lista de link-uri către articole similare	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Informații conexe	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Lista de link-uri către alte informații conexe	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Servicii publice conexe	-	-	-	-	M	-	-	M	M	M
Lista serviciilor publice conexe	-	-	-	-	M	-	-	M	M	M
Instituții responsabile	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Lista link-urilor către instituțiile responsabile	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Trimitere la autorul informațiilor și ultima actualizare	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Denumirea instituției, data	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M

M – câmp obligatoriu

O – câmp opțional

Îndrumări metodologice

ID eveniment 16.1		Vreau să inițiez o afacere		
ID	Sub-eveniment	Pași pentru elaborarea descrierii	Metodă	Rezultat
16.1.1	Selectarea denumirii	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu: - care sunt cerințele pentru denumirea întreprinderii, - unde pot verifica dacă denumirea poate fi selectată. .	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment. Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de înregistrarea afacerilor, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes. Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes. Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe. Pregătiți link-uri unde să verificați eligibilitatea denumirea propusă pentru companie. Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.	Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes. Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe. Sunt pregătite link-uri pentru a verifica eligibilitatea denumirii propuse pentru companie. Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe. Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.
16.1.2	Alegerea domeniului de activitate	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-

		<p>evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - care este domeniul de activitate, - ce este clasificarea NACE2, - care este principalul domeniu de activitate, - care sunt alte domenii de activitate, - pot schimba domeniul de activitate. 	<p>referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de înregistrarea afacerilor, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>eveniment.</p>
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-ul către clasificarea NACE2.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite linkuri către clasificarea NACE2.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
16.1.3	Alegerea formei organizatorice juridice	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - care sunt formele juridice ale antreprenoriatului, - care sunt principalele diferențe dintre ele, - care sunt condițiile prelabile în alegerea formei juridice de 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Aceasta înseamnă identificarea tuturor formelor juridice posibile pentru înregistrarea și funcționarea afacerii.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din cadrul instituțiilor</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>

		antreprenoriat.	responsabile de înregistrarea afacerilor, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de formele juridice ale antreprenoriatului.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
16.1.4	De ce documente am nevoie pentru a înregistra o afacere?	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - care sunt documentele necesare pentru înregistrarea unei întreprinderi în ceea ce privește o anumită formă juridică de antreprenoriat, - care sunt cerințele pentru anumite documente. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de înregistrarea afacerilor, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.

		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de formele juridice ale antreprenoriatului.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Pregătiți link-urile către formularele standard ale documentelor necesare și exemple de completare ale acestora.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Link-uri către șabloane de documente pregătite.</p> <p>Link-uri către exemple de șabloane completate pregătite.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
16.1.5	Cum, unde și la ce preț îmi pot înregistra compania?	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - în ce constă procesul de înregistrare a unei afaceri, - modul de solicitare, - unde se depune cererea, - care sunt taxele. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de înregistrarea afacerilor, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de punctele cheie de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p>	

			<p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice aferente.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
16.1.6	Cerințe speciale pentru domeniul de activitate selectat	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - domeniul de activitate are cerințe speciale, - cum pot verifica. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de înregistrarea afacerilor, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de punctele cheie de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile pentru a verifica necesitatea deținerii licențelor, certificării etc.</p> <p>Pregătiți link-urile către</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Link-uri pentru verificarea necesității de licențe, certificări etc, pregătite.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

			prevederile legale aferente.	
16.2.1	Înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a sucursalelor acestora	1) Descrierea a procesului de obținere a serviciului.		
16.2.2	Autorizarea activității de întreprinzător (obținerea actelor permissive)	1) Descrierea a procesului de obținere a serviciului.		
16.2.3	Eliberarea certificatului privind înregistrarea în calitate de plătitor la bugetul asigurărilor sociale de stat	1) Descrierea a procesului de obținere a serviciului. - Descărcarea certificatului de pe Portalul Guvernamental al Cetățeanului și al Unităților de Drept (MCabinet); - Sau depunerea cererii la CTAS; - Eliberarea certificatului	Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes – specificând cine poate solicita, în ce constă procesul, unde se depune cererea. Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.	Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.
16.2.4	Înregistrarea ONG	1) Identificați toate punctele cheie de interes privind evenimentul, de exemplu: - ce este ONG-ul, - care sunt condițiile prealabile pentru înregistrarea persoanei juridice ca ONG, - ce documentație este necesară, - unde se aplică, - care sunt taxele.	Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment. Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de sprijinul acordat pentru afaceri, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes. Elaborați o descriere de 3-5	Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes. Sunt pregătite link-uri către

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

			<p>paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Pregătiți linkurile pentru formularul tipizat sugerat de plan de afaceri.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>formularul planului de afaceri.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
--	--	--	---	---

2.2 Grupul de evenimente 17: Gestionarea afacerii

Acest grup de evenimente este compus din 8 Evenimente - Scrierea unui plan de afaceri, Unde poate primi ajutor un nou antreprenor?, Managementul operațional al afacerii, Marketing și vânzări, Managementul calității, Controale de stat, Finanțe, taxe și impozite și Proceduri vamale. Toate Evenimentele, cu excepția evenimentului Finanțe, taxe și impozite și procedurilor vamale, nu au Sub-evenimente. Descrierea acestora să fie pregătită la nivel de Eveniment, în timp ce Evenimentele Finanțe, taxe și impozite și proceduri vamale să fie descrise la nivel de Sub-evenimente.

Cuprins-schiță

Secțiuni ale descrierii / ID-uri evenimente	17.1	17.2	17.3	17.4	17.5	17.6	17.7.1	17.7.2	17.8.1	17.8.2
Denumirea evenimentului (a.b)	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Descrierea evenimentului (a.b) / puncte de interes	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Articole similare	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Lista de link-uri către articole similare	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Informații conexe	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Lista de link-uri către alte informații conexe	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Servicii publice conexe	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Lista serviciilor publice conexe	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Instituții responsabile	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Lista link-urilor către instituțiile responsabile	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Trimitere la autorul informațiilor și ultima actualizare	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Denumirea instituției, data	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M

M – câmp obligatoriu

O – câmp opțional

Îndrumări metodologice

ID	Eveniment	Pași pentru elaborarea descrierii	Metodă	Rezultat
----	-----------	-----------------------------------	--------	----------

17.1	Întocmirea unui plan de afaceri	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce este un plan de afaceri, - cum ar putea fi util planul de afaceri, - cine ar putea ajuta la dezvoltarea planului de afaceri. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de sprijinul acordat pentru afaceri, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.</p>
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Pregătiți linkurile pentru formularul tipizat sugerat de plan de afaceri.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către formularul planului de afaceri.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
17.2	Unde poate obține ajutor un începător antreprenor?	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - unde poate un antreprenor începător solicita asistență financiară publică, - unde poate un antreprenor 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.</p>

		<p>începător solicita asistență publică de consiliere,</p> <ul style="list-style-type: none"> - cum ar putea ajuta băncile comerciale un antreprenor începător. 	<p>sprijinul acordat pentru afaceri, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
17.3	Managementul companiei	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - care sunt cerințele contabile, - care sunt cerințele de audit, - care sunt cerințele pentru datele statistice. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de administrarea fiscală, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.</p>
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p>

			<p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
17.4	Marketing și vânzări	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce este marketingul de produs, - de ce este important marketingul de produs, - cine ar putea oferi consultanță cu privire la marketing și creșterea vânzărilor. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de sprijinul acordat pentru afaceri, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.</p>
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
17.5	Managementul calității	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de</p>	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie</p>

		<p>exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce reprezintă managementul calității într-o companie, - de ce este important managementul calității, - care ar putea oferi consultanță cu privire la managementul calității. 	<p>legate de eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de sprijinul acordat pentru afaceri, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	de interes privind evenimentul.
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
17.6	Controale de stat	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce reprezintă controalele de stat, - cum aș putea ști dacă și când afacerea mea ar putea fi supusă controalelor din partea statului. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de controalele statului, persoane cu experiență practică aferentă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

			propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>

Eveniment 17.7		Finanțe, taxe și impozite		
ID	Eveniment	Pași pentru elaborarea descrierii	Metodă	Rezultat
17.7.1	Contribuții, taxe și impozite	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce sunt contribuțiile, taxele și impozitele pentru întreprinderi, - cum sunt colectate taxele, - cum aș putea ști dacă compania are o datorie. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment – adică toate contribuțiile, taxele și impozitele pentru întreprinderi care trebuie plătite la nivel național sau sub-național.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de administrarea fiscală, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este efectuată</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.

			ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de denumirile contribuțiilor, taxelor și impozitelor identificate.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile pentru verificarea datoriei fiscale.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru verificarea datoriei fiscale.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
17.7.2	Raportarea către autorități	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - care sunt rapoartele financiare ce trebuie depuse, - care sunt declarațiile fiscale ce trebuie depuse, - cum se prezintă un raport financiar, - cum se depune o declarație fiscală. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de administrarea fiscală, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.
		2) Descrieți fiecare punct de interes	Structurați descrierea în funcție de	Este elaborată o descriere pentru

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

		identificat	<p>principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile referitoare la depunerea bilanțurilor financiare, declarațiilor etc.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri legate de depunerea deportărilor financiare, declarații etc.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
17.8	Proceduri vamale	1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment.		
17.8.1	Emiterea autorizațiilor pentru garanția globală, pentru simplificări în tranzit, de Agent Economic Autorizat;	1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment		
17.8.2	Certificarea lipsei datoriilor	1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment		

2.3 Grupul de evenimente 18: Închiderea afacerii

Acest grup de evenimente cuprinde 4 evenimente – Lichidare voluntară, Dizolvarea entității în baza hotărârii judecătorești, Insolvabilitate și reorganizare, fără subevenimente. Descrierea trebuie elaborată la nivel de eveniment.

Cuprins-schiță

Secțiuni ale descrierii / ID-uri evenimente	16.1	16.2	16.3	16.4
Denumirea evenimentului (a.b)	M	M	M	M
Descrierea evenimentului (a.b) / puncte de interes	M	M	M	M
Articole similare	O	O	O	O
Lista de link-uri către articole similare	O	O	O	O
Informații conexe	O	O	O	O
Lista de link-uri către alte informații conexe	O	O	O	O
Servicii publice conexe	M	-	-	M
Lista serviciilor publice conexe	M	-	-	M
Instituții responsabile	M	M	M	M
Lista link-urilor către instituțiile responsabile	M	M	M	M
Trimitere la autorul informațiilor și ultima actualizare	M	M	M	M
Denumirea instituției, data	M	M	M	M

M – câmp obligatoriu

O – câmp opțional

Îndrumări metodologice

ID	Eveniment	Pași pentru elaborarea descrierii	Metodă	Rezultat
----	-----------	-----------------------------------	--------	----------

18.1	Lichidare benevolă	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce reprezintă lichidarea benevolă a întreprinderii, - în ce constă procesul de lichidare benevolă a întreprinderii, - care sunt cerințele cu privire la anumite forme juridice, - modul de solicitare, - care sunt taxele. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de înregistrarea afacerilor, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile referitoare la serviciile publice.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Link-uri referitoare la serviciile publice pregătite.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
18.2	Dizolvarea entității în baza hotărârii judecătorești	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce reprezintă dizolvarea întreprinderii în baza hotărârii judecătorești; - în ce constă procesul de dizolvare a întreprinderii ordonată de 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de înregistrarea afacerilor, persoane cu experiență</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.

		<p>instanță,</p> <p>- care sunt taxele.</p>	<p>practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
18.3	Insolvabilitate	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu:</p> <p>- ce reprezintă insolvabilitatea,</p> <p>- cum se procedează în caz de insolvabilitate,</p> <p>- care sunt taxele.</p>	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de înregistrarea afacerilor, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.</p>
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru</p>

			<p>paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
18.4	Reorganizare	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce este reorganizarea, - în ce constă procesul de reorganizare a întreprinderii, - care sunt cerințele cu privire la anumite forme juridice, - modul de solicitare, - care sunt taxele. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de înregistrarea afacerilor, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.</p>
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile referitoare la serviciile publice.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Link-uri referitoare la serviciile publice pregătite.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>

2.4 Grupul de evenimente 19: Domenii de activitate cu cerințe speciale

Acest grup de evenimente conține un singur eveniment - Autorizații și licențe, având 10 sub-evenimente. Descrierea trebuie întocmită la nivel de sub-eveniment.

Cuprins-schită

Secțiuni ale descrierii / ID-urile sub-evenimentelor	19.1.1	19.1.2	19.1.3	19.1.4	19.1.5	19.1.6	19.1.7	19.1.8	19.1.9	19.1.10
Denumirea evenimentului	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Denumirea sub-evenimentului (a.b.c)	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Descrierea sub-evenimentului (a.b.c) / punctelor de interes	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Articole similare	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Lista de link-uri către articole similare	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Informații conexe	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Lista de link-uri către alte informații conexe	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Servicii publice conexe	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Lista serviciilor publice conexe	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Instituții responsabile	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Lista link-urilor către instituțiile responsabile	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Trimitere la autorul informațiilor și ultima actualizare	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
Denumirea instituției, data	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M

M – câmp obligatoriu

O – câmp opțional

Îndrumări metodologice

ID eveniment 19.1	Autorizații și licențe
-------------------	------------------------

ID	Sub-eveniment	Pași pentru elaborarea descrierii	Metodă	Rezultat
19.1.1	Solicitarea unei licențe, permise sau certificat, autorizație pentru inițierea sau continuarea unei activități în domeniul siguranței alimentare	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu: - ce reprezintă licențele, permisele, certificatele de autorizare în acest domeniu, - care este obiectul licențierii, - modul de solicitare, - care sunt taxele.	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment. Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de licențiere, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	Structurați descrierea în funcție de titlurile identificate ale licențelor, permiselor, certificatelor de autorizare. Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes. Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe. Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe. Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.	Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes. Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe. Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe. Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe. Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.
19.1.2	Solicitarea unei licențe, permise sau certificat, autorizație pentru	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.

	începerea sau continuarea unei activități în domeniul sănătății	<ul style="list-style-type: none"> - ce reprezintă licențele, permisele, certificatele de autorizare în acest domeniu, - care este obiectul licențierii, - modul de solicitare, - care sunt taxele. 	Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de licențiere, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de titlurile identificate ale licențelor, permiselor, certificatelor de autorizare.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
19.1.3	Solicitarea unei licențe, permise sau certificat, autorizație pentru începerea sau continuarea unei activități în domeniul agriculturii	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce reprezintă licențele, permisele, certificatele de autorizare în acest domeniu, - care este obiectul licențierii, - modul de solicitare, 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de licențiere, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.

		- care sunt taxele.	sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de titlurile identificate ale licențelor, permiselor, certificatelor de autorizare.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
19.1.4	Solicitarea unei licențe, permise sau certificat, autorizație pentru începerea sau continuarea unei activități în domeniul construcțiilor	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce reprezintă licențele, permisele, certificatele de autorizare în acest domeniu, - care este obiectul licențierii, - modul de solicitare, - care sunt taxele. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de licențiere, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.

		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de titlurile identificate ale licențelor, permiselor, certificatelor de autorizare.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
19.1.5	Solicitarea unei licențe, permise sau certificat, autorizație pentru începerea sau continuarea unei activități în domeniul transporturilor	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce reprezintă licențele, permisele, certificatele de autorizare în acest domeniu, - care este obiectul licențierii, - modul de solicitare, - care sunt taxele. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de licențiere, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de titlurile identificate ale licențelor, permiselor, certificatelor de autorizare.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct</p>	

			<p>cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
19.1.6	Solicitarea unei licențe, permise sau certificat, autorizație pentru începerea sau continuarea unei activități în domeniul comunicațiilor electronice și poștale	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce reprezintă licențele, permisele, certificatele de autorizare în acest domeniu, - care este obiectul licențierii, - modul de solicitare, - care sunt taxele. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de licențiere, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de titlurile identificate ale licențelor, permiselor, certificatelor de autorizare.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

			publice conexe. Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.	
19.1.7	Solicitarea unei licențe, permise sau certificat, autorizație pentru începerea sau continuarea unei activități în domeniul energetic	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce reprezintă licențele, permisele, certificatele de autorizare în acest domeniu, - care este obiectul licențierii, - modul de solicitare, - care sunt taxele. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de licențiere, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de titlurile identificate ale licențelor, permiselor, certificatelor de autorizare.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
19.1.8	Solicitarea unei licențe, permise sau certificat,	1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-	Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit	Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

	autorizație pentru începerea sau continuarea unei activități în domeniul mediului	<p>evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce reprezintă licențele, permisele, certificatele de autorizare în acest domeniu, - care este obiectul licențierii, - modul de solicitare, - care sunt taxele. 	<p>referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de licențiere, persoane cu experiență practică conexe. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	eveniment.
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de titlurile identificate ale licențelor, permiselor, certificatelor de autorizare.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
19.1.9	Solicitarea unei licențe, permise sau certificat, autorizație pentru începerea sau continuarea unei activități în domeniul activităților de audit	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce reprezintă licențele, permisele, certificatele de autorizare în acest domeniu, - care este obiectul licențierii, 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de licențiere, persoane cu experiență</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - modul de solicitare, - care sunt taxele. 	<p>practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de titlurile identificate ale licențelor, permiselor, certificatelor de autorizare.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
19.1.10	Solicitarea unei licențe, permise sau certificat, autorizație pentru începerea sau continuarea unei activități în domeniul serviciilor sociale	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes în ceea ce privește sub-evenimentul, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce reprezintă licențele, permisele, certificatele de autorizare în acest domeniu, - care este obiectul licențierii, - modul de solicitare, - care sunt taxele. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interesul care sunt în mod obișnuit referitoare la sub-eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de licențiere, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes cu privire la sub-eveniment.</p>

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

			țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de titlurile identificate ale licențelor, permiselor, certificatelor de autorizare.</p> <p>Elaborați o descriere de 2-3 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către serviciile publice conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>

2.5 Grupul de evenimente 20: Proprietate intelectuală

Acest grup de evenimente cuprinde un grup de 6 evenimente – Protecția drepturilor de autor, Înregistrarea și protecția mărcilor, Selectarea și controlul mărcilor, Protecția invenției, Protecția desenelor și modelelor industriale, Protecția drepturilor de proprietate intelectuală la frontieră, fără sub-evenimente. Descrierea trebuie elaborată la nivel de eveniment.

Cuprins-schiță

Secțiuni ale descrierii / ID-uri evenimente	20.1	20.2	20.3	20.4	20.5	20.6
Denumirea evenimentului (a.b)	M	M	M	M	M	M
Descrierea evenimentului (a.b) / puncte de interes	M	M	M	M	M	M
Articole similare	O	O	O	O	O	O
Lista de link-uri către articole similare	O	O	O	O	O	O
Informații conexe	O	O	O	O	O	O
Lista de link-uri către alte informații conexe	O	O	O	O	O	O
Servicii conexe	M	M	M	M	M	M
Lista serviciilor conexe	M	M	M	M	M	M
Instituții responsabile	M	M	M	M	M	M
Lista link-urilor către instituțiile responsabile	M	M	M	M	M	M
Trimitere la autorul informațiilor și ultima actualizare	M	M	M	M	M	M
Denumirea instituției, data	M	M	M	M	M	M

M – câmp obligatoriu

O – câmp opțional

Îndrumări metodologice

ID	Eveniment	Pași pentru elaborarea descrierii	Metodă	Rezultat
20.1	Protecția drepturilor de autor	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce reprezintă protecția drepturilor de autor, - care sunt subiecții protecției drepturilor de autor, - cum se solicită protecția drepturilor de autor, - care sunt taxele. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, implicând specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de politica de protecție a drepturilor de autor, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile referitoare la servicii.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri legate de serviciile.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
20.2	Înregistrarea și protecția mărcilor	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce este înregistrarea și protecția mărcilor, - care sunt subiecții înregistrării și 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.

		<p>protecției mărcii,</p> <ul style="list-style-type: none"> - cum se solicită înregistrării și protecția mărcii, - care sunt taxele. 	<p>instituțiilor responsabile de înregistrarea mărcilor, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile referitoare la servicii.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri legate de serviciile.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
20.3	Selectarea și controlul mărcilor comerciale	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce reprezintă alegerea unei mărci, - cum se alege o marcă comercială, - cum este controlată marca comercială, - care sunt taxele. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de înregistrarea mărcilor, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.</p>

			implicate și publicul țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile referitoare la servicii.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri legate de serviciile.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
20.4	Protecția invenției	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce este protecția invenției, - care sunt subiecții protecției invenției, - cum se solicită protecția invenției, - care sunt taxele. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de protecția invențiilor, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.</p>
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri legate de</p>

			<p>către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile referitoare la servicii.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>serviciile.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
20.5	Protecția desenelor și modelelor industriale	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce este protecția desenului sau modelului industrial, - care sunt subiecții protecției desenelor și modelelor industriale, - cum se solicită protecția desenelor sau modelelor industriale, - care sunt taxele. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de protecția desenelor și modelelor industriale, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.</p>
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele puncte de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile referitoare la servicii.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri legate de serviciile.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>

20.6	Protecția dreptului de proprietate intelectuală la frontieră.	1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment.		
------	---	--	--	--

2.6 Grupul de evenimente 21: Finanțarea afacerii

Acest grup de evenimente cuprinde un eveniment – Finanțare afacere, fără sub-evenimente. Descrierea trebuie elaborată la nivel de eveniment.

Cuprins-schită

Secțiuni ale descrierii / ID-uri evenimente	21.1
Denumirea evenimentului (a.b)	M
Descrierea evenimentului (a.b) / puncte de interes	M
Articole similare	O
Lista de link-uri către articole similare	O
Informații conexe	O
Lista de link-uri către alte informații conexe	O
Servicii conexe	-
Lista serviciilor conexe	-
Instituții responsabile	M
Lista link-urilor către instituțiile responsabile	M
Trimitere la autorul informațiilor și ultima actualizare	M
Denumirea instituției, data	M

M – câmp obligatoriu

O – câmp opțional

Îndrumări metodologice

21.1	Finanțarea afacerii: credite, granturi, subvenții	1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu: - care sunt programele financiare publice disponibile pentru	Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment. Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul	Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.
------	---	--	--	---

*Anexa 1: Ghid privind elaborarea descrierilor pentru evenimente și sub-evenimente
Metodologia privind identificarea, descrierea și instituționalizarea evenimentelor de viață și de business*

		<p>antreprenori,</p> <ul style="list-style-type: none"> - cine este principalul grup țintă și cum se aplică, - cum ar putea sprijini băncile comerciale compania. 	<p>instituțiilor responsabile de sprijinul acordat pentru afaceri, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de principalele surse de finanțare.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>

2.7 Grupul de evenimente 22: Relații de muncă

Acest grup de evenimente cuprinde un grup de 5 evenimente – Angajarea personalului, Responsabilitățile angajatorului, Raporturi de munca în cadrul entității, Sănătate și securitate în muncă, Asigurări de sănătate ale angajaților, contribuții la asigurări sociale, impozit pe venit, salariu minim, fără sub-evenimente. Descrierea trebuie elaborată la nivel de eveniment.

Cuprins-schiță

Secțiuni ale descrierii / ID-uri evenimente	22.1	22.2	22.3	22.4	22.5
Denumirea evenimentului (a.b)	M	M	M	M	M
Descrierea evenimentului (a.b) / puncte de interes	M	M	M	M	M
Articole similare	O	O	O	O	O
Lista de link-uri către articole similare	O	O	O	O	O
Informații conexe	O	O	O	O	O
Lista de link-uri către alte informații conexe	O	O	O	O	O
Servicii conexe	-	-	-	-	-
Lista serviciilor conexe	-	-	-	-	-
Instituții responsabile	M	M	M	M	M
Lista link-urilor către instituțiile responsabile	M	M	M	M	M
Trimitere la autorul informațiilor și ultima actualizare	M	M	M	M	M
Denumirea instituției, data	M	M	M	M	M

M – câmp obligatoriu

O – câmp opțional

Îndrumări metodologice

ID	Eveniment	Pași pentru elaborarea descrierii	Metodă	Rezultat
----	-----------	-----------------------------------	--------	----------

22.1	Angajarea personalului	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - este permisă angajarea salariaților pentru o anumită formă juridică de antreprenariat, - cum se recrutează angajatul, - cum se concediază angajatul. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de politica muncii, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.</p>
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de punctele cheie de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
22.2	Responsabilitățile angajatorului	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cum se înregistrează angajatul, - cum se calculează salariile, - cum se calculează zilele de vacanță. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de politica muncii, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.</p>

			birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de punctele cheie de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
22.3	Relații de muncă în cadrul entității	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cum se încheie un contract de muncă, - cum se reziliază un contract de muncă, - ce reprezintă contractele colective. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de politica muncii, persoane cu experiență practică conexasă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.</p>
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de punctele cheie de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p>

			<p>Pregătiți link-ul pentru formularul standard de contract de muncă.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Link pentru contractul de muncă standard pregătit.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
22.4	Sănătatea și securitatea la locul de muncă	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - siguranța în cadrul companiei, - sănătatea la locul de muncă, - accident la locul de muncă. 	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de politica muncii, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.</p>
		<p>2) Descrieți fiecare punct de interes identificat</p>	<p>Structurați descrierea în funcție de punctele cheie de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
22.5	Asigurare de sănătate pentru angajați,	<p>1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment, de</p>	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit</p>	<p>Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.</p>

	contribuții la asigurări sociale, impozit pe venit, salariu minim	<p>exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - modul în care este asigurată sănătatea angajatului, - care sunt contribuțiile de asigurări sociale și impozitul pe venit, - care este salariul minim. 	<p>legate de eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de politica muncii, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de punctele cheie de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>

2.8 Grupul de evenimente 23: Atragerea investițiilor

Acest grup de evenimente cuprinde un grup de 2 evenimente – Activități de atragere a investițiilor și Condiții specifice de activitate pentru investitorii străini fără sub-evenimente. Descrierea trebuie elaborată la nivel de eveniment.

Cuprins-schită

Secțiuni ale descrierii / ID-uri evenimente	23.1	23.2
---	------	------

Denumirea evenimentului (a.b)	M	M
Descrierea evenimentului (a.b) / puncte de interes	M	M
Articole similare	O	O
Lista de link-uri către articole similare	O	O
Informații conexe	O	O
Lista de link-uri către alte informații conexe	O	O
Servicii conexe	-	-
Lista serviciilor conexe	-	-
Instituții responsabile	M	M
Lista link-urilor către instituțiile responsabile	M	M
Trimitere la autorul informațiilor și ultima actualizare	M	M
Denumirea instituției, data	M	M

M – câmp obligatoriu

O – câmp opțional

Îndrumări metodologice

ID	Eveniment	Pași pentru elaborarea descrierii	Metodă	Rezultat
23.1	Activități de atragere a investițiilor	1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment: - proiecte, programe promovate de către stat pentru atragerea investitorilor;	Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment. Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de politica muncii, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui	Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.

			focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.	
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de punctele cheie de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
23.2	Condiții specifice de activitate pentru investitorii străini	1) Identificați toate punctele cheie de interes legate de eveniment: - care sunt condițiile de acces pe piața din Republica Moldova pentru un investitor străin; - ce documente este necesar să fie perfectate;	<p>Identificați toate punctele cheie de interes care sunt în mod obișnuit legate de eveniment.</p> <p>Acest lucru s-ar putea face într-o sesiune de asalt de idei, care să implice specialiști din cadrul instituțiilor responsabile de politica muncii, persoane cu experiență practică conexă. În cazul în care sarcina este efectuată ca lucru de birou, este foarte recomandat să verificați propunerea în cadrul unui focus grup alcătuit din părți interesate implicate și publicul țintă.</p>	Lista convenită a punctelor cheie de interes privind evenimentul.
		2) Descrieți fiecare punct de interes identificat	<p>Structurați descrierea în funcție de punctele cheie de interes.</p> <p>Elaborați o descriere de 3-5 paragrafe pentru fiecare punct</p>	<p>Este elaborată o descriere pentru fiecare punct cheie de interes.</p> <p>Sunt pregătite link-uri pentru articole conexe și informații</p>

			<p>cheie de interes.</p> <p>Dacă este posibil, adăugați link-uri către articole conexe și link-uri cu informații conexe.</p> <p>Pregătiți link-urile către prevederile legale aferente.</p>	<p>conexe.</p> <p>Sunt pregătite link-uri către actele juridice conexe.</p> <p>Sunt disponibile link-urile către instituțiile responsabile.</p>
--	--	--	---	---

Anexa 1.1

Gruparea punctelor cheie de interes

Punctele-cheie de interes pot fi divizate în patru secțiuni, și anume:

1. Vezi informații generale despre <denumirea evenimentului> (sau alt titlu sugestiv potrivit)

Această secțiune cuprinde punctele-cheie de interes care oferă cetățeanului informații introductive și esențiale despre evenimentul și sub-evenimente și va include:

- descrierea generală a evenimentului/sub-evenimentului;
- unele precondiții pentru aplicare sau alte detalii care să permită să înțeleagă contextul;
- informații despre timpul de răspuns și baremul prețurilor la servicii, alte aspecte care permit cetățeanului să înțeleagă mai bine sub-evenimentul.

2. Pentru mai multe detalii accesează: (sau alt titlu sugestiv potrivit)

Această secțiune va permite accesarea link-urilor utile la serviciile publice anumite sau pe portalurile oficiale a prestatorilor serviciilor publice, site-uri informative suplimentare, care va oferi detalii privind:

- cerințele specifice cazului, pașii de urmat, lista necesară de documente și modalitățile depunerii cererii, modalitățile ridicării sau vizualizării rezultatului serviciului;

- acte normative aplicabile;
- alte detalii specifice.

3. *Găsește posibile scenarii de urmat și Aplică (sau alt titlu sugestiv potrivit)*

Această secțiune este opțională și propune posibile scenarii standarde de urmat și răspunsuri la cele mai frecvente întrebări adresate. În cazurile când se aplică, suplimentar se vor reflecta:

- link-urile la programări;
- link-urile la solicitarea serviciilor disponibile on-line;
- blanchetele cererilor tipizate;
- alte interacțiuni posibile on-line (*de ex. prin email, posibilele interacțiuni și colaborări cu instituțiile statului etc.*).

4. *Nu ai găsit răspunsul pentru cazul tău? Solicită consultația personală (sau alt titlu sugestiv potrivit)*

Această secțiune va oferi utilizatorului posibilitatea generării de scenarii optime și ajustarea acțiunilor în funcție de nevoile individuale din baza de cunoștințe, sau adresarea solicitării la alegere către Serviciul Suport PSP/ direct către Serviciul Suport Clienți a prestatorilor de servicii în dependență de categoria solicitării.